ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 040		
Hora: 3:00 P.M.		**Fecha: 27 de febrero de 2025**
Lugar:	Municipio de Rionegro - CZ Oriente oficina de prevención (PLATAFORMA VIRTUAL TEAMS)	
Dependencia que Convoca:	**Centro Zonal Oriente, Supervisora de contratos**	
Proceso:	**Grupo Interno de Trabajo de Prevención**	
Objetivo:	Realizar Comité técnico extraordinario con los contratos **05020632025 - 05020472025- 05020522025 – 05011052026 – 05020842025 – 05020792025 - 05010642026 - 05010702026 – 05020652025 y** convenio **05017612025** para aprobación de propuestas de contrapartida, redistribución de ahorros, compras de dotación, perfiles de talento humano y otros asuntos que requieren ser evaluados en comité técnico operativo.	

Agenda:

1. SALUDOS Y PRESENTACIONES DE LOS PARTICIPANTES
2. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE PROPUESTAS POR CADA ENTIDAD Y NÚMERO DE CONTRATO
3. DECISIONES

1. PRESENTACIÓN DE LOS PARTICIPANTES

MUNICIPIO DE EL CARMEN DE VIBORAL CONVENIO

CORPORACIÓN DE PROFESIONALES ASESORES

CORPORACIÓN FORJADORES DE AMOR CONTRATO

ASOCIACIÓN PADESO CONSTRUYENDO

APHCB EL CARRUSEL CONTRATO

ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA DE LOS NIÑOS Y NIÑAS USUARIOS DEL HOGAR INFANTIL Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A PRIMERA INFANCIA SEMILLITAS CONTRATO

CORPORACIÓN SUEÑOS DE FAMILIA INTEGRAL CONTRATO

ASOCIACIÓN DE PADRES USUARIOS OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS BRISAS DE ORIENTE CONTRATO

PRESENTACIÓN CENTRO ZONAL ORIENTE
Isabel Cristina Patiño Mejía- Supervisora de contratos y Coordinadora Zonal
Julian Andrés Monsalve Loaiza - Enlace de seguimiento a la ejecución financiera.

PÚBLICA

Desarrollo:

2. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE PROPUESTAS POR ENTIDAD Y NÚMERO DE CONTRATO

CORPORACIÓN DE PROFESIONALES ASESORES 05020632025

Cto 05020632025, CORPOASES Municipio de Rionegro y La Ceja

Hojas de Vida para aprobación

Hoja de Vida de Daniela Gómez Sossa:
Cargo: Auxiliar pedagógica.
Título: Técnica Laboral por Competencias en atención Integral a la Primera Infancia graduada el 28 de marzo de 2025.
Esta matriculada en: Licenciatura en Pedagogía infantil
Experiencia: prácticas pedagógicas realizadas en la Clínica Somer desde el 20 de febrero al 01 de octubre del 2024, en la que desempeño actividades pedagógicas en el área neonatal.

La supervisora del contrato aprueba la hoja de vida del perfil de auxiliar pedagógica que la EAS presenta para la vigencia 2026, con relación al contrato de aporte Nro. 05020632025, ya que cumple como primer empleo.

Hoja de Vida de Daniela María Fonseca Buitrago:
Cargo: Agente educativa P1
Título: Titulo Licenciada en pedagogía Infantil.
Experiencia: Auxiliar Pedagógica (marzo a diciembre 2024) en la Corporación siglo XXI
Agente Educativa (marzo a diciembre 2025) en CORPOASES.

renuncia de la agente educativa p1 _ Erika Alejandra Gómez (otra oferta laboral) a partir del 24 de febrero de 2026.

La supervisora del contrato aprueba la hoja de vida correspondiente al perfil de Agente Pedagógica P1, presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020632025

Hoja de Vida Yessica Lorena Arias:
Cargo: Agente educativa P2. CDI La Aldea del Municipio de La Ceja
Título: Normalista Superior, termino el ciclo complementario el 03 de julio de 2025.
Experiencia: prácticas pedagógicas realizadas en la Institución Educativa Rural Pantanillo sede el Vesubio, (desde el año 2023 al 2025) en el Municipio de Abejorral. (primer empleo).

La supervisora del contrato aprueba la hoja de vida correspondiente al perfil de Agente Pedagógica P2, presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020632025.

Hoja de Vida Laura Daniela Sánchez Frasser:
Cargo: Auxiliar pedagógica.
Título: Cursando octavo (8) semestre de Licenciatura en Educación Infantil
Experiencia: Cuenta con experiencia laboral de docente (febrero a noviembre 2025) en el Centro Educativo San Nicolás de Bari

La supervisora del contrato no aprueba la hoja de vida correspondiente al perfil de Auxiliar Pedagógica, presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020632025, toda vez que la persona postulada no cuenta con título profesional y no cumple con los requisitos establecidos para primer empleo

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Financiero.

La EAS presenta solicitud de aprobación de compra de dotación para el servicio Educación Inicial en el Hogar del municipio de Rionegro; teniendo en cuenta las necesidades presentadas. La EAS presenta listado de necesidades, cotizaciones y cuadro comparativo.

Esta compra se realizará con recursos de Gastos Operativos de la fase preparatoria por valor de $22.881.149

Los elementos por adquirir fueron revisados y se encuentran de acuerdo con la Guía Orientadora para la compra de dotación del ICBF, además se verificó los costos de los elementos y están acorde a los precios del mercado.

Las cotizaciones presentadas son:

DISTRIBIENES: $22.881.149,23
WARRIORS: 26.313.321,62
SOLIDA: $24.025.206,70

Por lo cual, por temas de logística, calidad y tiempos de entrega la compra la realizarían al proveedor DISTRIBIENES.

Teniendo en cuenta lo anterior, es viable para ser aprobado por la supervisora del contrato.

COMPROMISO: Enviar al centro zonal los soportes necesarios para la legalización de la dotación ante el almacén del ICBF. (31 marzo)

La supervisora del contrato aprueba la propuesta de compra de dotación presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020632025.

CORPORACIÓN FORJADORES DE AMOR CONTRATO 05020472025

Solicitud: No atención de los niños CDI Gotitas de Amor por intervención por parte de Alcaldía Municipal de Abejorral el día 4 de marzo 2026.

La alcaldía de Abejorral realizara una jornada de embellecimiento en las instalaciones del CDI Gotitas de amor, donde realizara
• Limpieza de techo.
• Revisión, organización y disposición final (archivo o eliminación) de documentos almacenados.
• Mantenimiento de zonas verdes (pasto).

La supervisora del contrato aprueba la propuesta de intervención por parte de la Alcaldía de Abejorral, que la EAS presenta para el mes de marzo, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020472025.

La supervisora del contrato no autoriza el retiro de la dotación por parte de la Alcaldía de Abejorral. En consecuencia, se informa que deberá solicitarse al ICBF la intervención correspondiente para adelantar el proceso de baja de los elementos que se tengan para retirar.

Hojas de Vida para aprobación

Hoja de Vida Ana Milena Mazo:
Cargo: Auxiliar nutrición P2
Título: técnico profesional en enfermería del servicio nacional de aprendizaje SENA 2010 – mayo 2011.
Experiencia: cuenta con dos años de experiencia requerida para el cargo en enfermería y fortalecimiento de la gestión territorial en paz, en el municipio de Abejorral Antioquia, en articulación con el departamento de Antioquia, secretaría seccional de salud y protección social de Antioquia y el ministerio de salud y protección social.

La supervisora del contrato aprueba la hoja de vida correspondiente al perfil de Auxiliar de Nutrición P2, presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020472025

Hoja de Vida Estefany Acevedo.
Cargo: Psicosocial.
Título: Profesional en Trabajo social de la universidad católica.
Experiencia: 2 años en servicio al cliente, destacada en habilidades de gestión en relaciones interpersonales, acompañamiento en resolución de conflictos, atención empática, reintegración social y promoviendo el bienestar de las personas.

La supervisora del contrato no aprueba la hoja de vida correspondiente al perfil Psicosocial, presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020472025, toda vez que no cumple con la experiencia requerida en el desarrollo de obligaciones contractuales relacionadas con la atención a la primera infancia.

Hoja de Vida María Camila Henao Sánchez.
Cargo: Psicosocial.
Título: Psicóloga de la institución Universitaria de Envigado
Experiencia:
3 años en coordinación de programas, seguimiento técnico y apoyo a la toma de decisiones institucionales.

La supervisora del contrato aprueba la hoja de vida correspondiente al perfil Psicosocial, presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020472025.

Financiero.

CORPORACIÓN FORJADORES DE AMOR CONTRATO 05020472025

La EAS presenta propuesta de Redistribución de Ahorros por concepto de perfiles de la siguiente manera:

Valor Ahorros: $12.174.147

PÚBLICA

RUBRO PRESUPUESTAL	ORIGEN DE LOS AHORROS					DESTINO DEL AHORRO
TALENTO HUMANO	REQ	CONTR	PRESUPUESTO	APORTES ICBF	VALOR AHORRO	
COORDINADORA	1,74	1,68	$ 40.862.493	$ 42.376.047	$ 1.513.554	
DOCENTES	17,40	17,00	$ 319.816.770	$ 339.306.351	$ 19.489.581	
AUX PEDAGOCICO	6,96	6,00	$ 108.716.176	$ 125.622.432	$ 16.906.256	
PSICOSOCIAL	1,74	2,38	$ 45.842.812	$ 33.930.000		-$ 11.912.812
NUTRICION P1 Y P2	1,74	2,156	$ 41.004.172	$ 33.930.000		-$ 7.074.172
GESTOR DE ALIMENTOS	6,69	7,00	$ 125.963.161	$ 125.622.432		-$ 340.729
AUX SERVICIOS GENERA	4,60	5,00	$ 89.724.913	$ 83.747.505		-$ 5.977.408
AUX ADMINISTRATIVO	1,70	1,77	$ 31.835.644	$ 31.405.521		-$ 430.123
TOTALES					$ 37.909.391	-$ 25.735.244
SALDO AHORRO POR DISTRIBUIR						$ 12.174.147

Se solicita fortalecer los rubros de CDI peñol y abejorral.

Servicios públicos: 8.650.000 los costos son altos de acuerdo a los cupos aprobados de atención
Dotación aseo personal: 3.524.744 los costos son altos de acuerdo a los cupos aprobados de atención

Total: 12.174.744

La supervisora del contrato aprueba la propuesta de redistribución de ahorros presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020632025

ASOCIACIÓN PADESO CONSTRUYENDO FUTURO 05020522025

Hojas de Vida para aprobación

Hoja de Vida Elizabeth Gómez López.
Cargo: Psicosocial.
Título: PSICÓLOGA de la universidad católica de oriente.
Experiencia: Gestión Humana / Psicología para coordinar la política pública municipal de salud mental en articulación con el plan decenal de salud pública / Psicología para la equidad de género para la mujer, los programas de la mujer y la población LGBTIQ+.

La supervisora del contrato no aprueba la hoja de vida correspondiente al perfil Psicosocial, presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020522025, toda vez que no cumple con el tiempo de experiencia requerido en funciones relacionadas con la atención a la primera infancia.

Financiero.

La EAS presenta la solicitud de aprobación para la redistribución de ahorros correspondientes al contrato 05020522025 de los municipios de La Ceja y La Unión. En la solicitud se incluye la justificación técnica y financiera, las cuales fueron revisadas y verificadas.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

El recurso proviene de ahorros generados por perfil, y la entidad presenta tanto la delimitación del ahorro como la necesidad específica que será atendida con dichos recursos.

El valor total disponible para la redistribución asciende a:
$3’508.161 para el servicio EIH
$12’525.036 para el servicio CDI

Los ahorros serán distribuidos así, para el servicio EIH se presenta que se va a fortalecer el rubro del transporte, evidenciando que el rubro por canasta en insuficiente para cubrir las rutas, presentan planillas de costeo de La Ceja y de La Unión, justificación técnica y financiera, la propuesta es viable para aprobación por parte de la supervisora del contrato.

Parte de los ahorros serán destinados al fortalecimiento del componente nutricional del servicio CDI, contando con el acompañamiento de una profesional en salud y nutrición PERFIL 1 mediante prestación de servicios. Para este fin, se solicita la aprobación de $4.000.000, correspondientes a honorarios por$800.000 mensuales. La propuesta incluye la respectiva justificación técnica y financiera, y resulta viable para aprobación por parte de la supervisora del contrato.

El saldo de los ahorros por valor de $7.525.036, se solicita aprobación dentro de la línea de adecuación o arreglos locativos para efectuar mantenimientos que se han identificado en las unidades de servicio adscritas al contrato las cuales requieren intervención, la propuesta es viable para aprobación por parte de la supervisora del contrato.

La supervisora del contrato aprueba la propuesta de redistribución de ahorros presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020522025.

PROPUESTA DE CONTRAPARTIDA

La EAS también presenta propuesta para aprobación de la contrapartida la cual cuenta para este contrato por valor de $ 36.266.096 equivalente al 2% del valor del contrato, de los cuales será destinado ($22.122.162.) para para un paquete de alimentación complementario proyectado a entregarse en la semana de receso en junio para los 711 beneficiarios y ($14.143.934) destinado dentro de la línea de arrendamientos , la propuesta cumple con las líneas de inversión estipuladas, por lo cual la propuesta es viable para aprobación por parte de la supervisora del contrato.

La supervisora del contrato aprueba la propuesta de contrapartida presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020522025.

APHCB EL CARRUSEL CONTRATO 05011052026

Solicitud:
La EAS solicita la autorización para que los niños y niñas que hacen parte de la UDS o CDI Estrellitas del futuro 1, que cuenta con 46 cupos, sean atendidos en la UDS o CDI estrellitas del futuro, debido a que las condiciones de infraestructura representan un riesgo para los niños, niñas y talento humano.

Le EAS si cumplen con la capacidad de atención ya que el CDI Estrellitas del futuro 1 cuenta con capacidad de 120 cupos.

La supervisora del contrato aprueba la propuesta de traslado de cupos presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05011052026, con el compromiso de remitir el acta de la visita realizada por la Alcaldía Municipal de Marinilla

ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA DE LOS NIÑOS Y NIÑAS USUARIOS DEL HOGAR INFANTIL Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A PRIMERA INFANCIA SEMILLITAS CONTRATO 05020842025.

La EAS presenta el siguiente proveedor para aprobación por parte de la supervisora del contrato:

VICTOR HUGO MARIN CORTES - CAFE PARROQUIAL identificado con NIT 98.677.790-2, la entidad adjunta los documentos como RUT actualizado, cámara de comercio vigente, registro sanitario vigente; por lo tanto, puede ser aprobado por la supervisora del contrato.

La supervisora del contrato aprueba el proveedor presentado por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020842025.

MUNICIPIO DE EL CARMEN DE VIBORAL CONVENIO NO. 05017612025

La EAS presenta solicitud de aprobación de compra de dotación para el CDI Alfareros de Sueños, CDI Jardin de los Sueños y Educación Inicial en el Hogar; teniendo en cuenta las necesidades presentadas. La EAS presenta listado de necesidades, cotizaciones y cuadro comparativo.

Esta compra se realizará con recursos de Gastos Operativos de la fase preparatoria, de la siguiente manera:

CDI Alfareros de Sueños: $23.095.821
CDI Jardín de los Sueños: $21.455.459
EIH: $13.832.416

Para un total de $58.383.697

PRESENTA COTIZACIONES SOLICITADAS DE ACUERDO A LA GUIA

DISTRIBIENES: $ 58.383.696,86
WARRIORS: $67.141.251,39
SOLIDA: $61.302.881,71

Los elementos por adquirir fueron revisados y se encuentran de acuerdo con la Guía Orientadora para la compra de dotación del ICBF, además se verificó los costos de los elementos y están acorde a los precios del mercado. Por lo cual, por temas de logística, calidad y tiempos de entrega la compra la realizarían al proveedor DISTRIBIENES.

COMPROMISO: Enviar al centro zonal los soportes necesarios para la legalización de la dotación ante el almacén del ICBF. (31 marzo)

La supervisora del convenio aprueba la propuesta de compra de dotación presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del convenio interadministrativo Nro. 05017612025.

PÚBLICA

CORPORACIÓN SUEÑOS DE FAMILIA INTEGRAL CONTRATO NO. 05020792025

La EAS presenta propuesta de Redistribución de Ahorros por concepto de perfiles de la siguiente manera:

Valor Ahorros: $15.138.945

Solicita redistribuir la suma de $6.643.160, así:

- Material didáctico de consumo: $134.400 mensuales de marzo a julio, para un total de $1.572.000.
- Dotación de aseo: $211.736 mensuales de marzo a julio, para un total de $1.058.680.
- Transporte para desplazamiento del TH a los encuentros: $802.496 mensuales de marzo a julio, para un total de $4.012.480.

Teniendo en cuenta esta redistribución el valor de estos rubros de marzo a julio quedarían así:

- Material didáctico de consumo: $1.467.000 mensuales
- Dotación de aseo: $980.000 mensuales
- Transporte para desplazamiento del TH a los encuentros: $5.000.000 mensuales

La propuesta fue revisada por la profesional del rol financiero del centro zonal y se encuentra acorde a los lineamientos del ICBF y necesidades del servicio.

La supervisora del contrato aprueba la propuesta de distribución de ahorros presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020792025.

ASOCIACIÓN DE PADRES USUARIOS OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS BRISAS DE ORIENTE CONTRATO NO. 05010642026

FINANCIERO

La EAS presenta propuesta de Redistribución de Ahorros por concepto de perfiles de la siguiente manera:

Valor Ahorros: $43.006.926

Solicita redistribuir la suma de $43.006.926, así:

- Talento humano (Coordinadora y Nutricionista): $3.000.000 mensuales de febrero a julio, para un total de $18.000.000
- Material didáctico de consumo: $1.167.821 mensuales de febrero a julio, para un total de $7.006.926
- Dotación de aseo: $1.700.000 mensuales de febrero a julio, para un total de $10.200.000.
- Transporte para desplazamiento del TH a los encuentros: $1.300.000 mensuales de febrero a julio, para un total de $7.800.000.

La propuesta fue revisada por la profesional del rol financiero del centro zonal y se encuentra acorde a los lineamientos y necesidades del servicio.

La supervisora del contrato aprueba la propuesta de distribución de ahorros presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05010642026.

Se adjunta oficio con propuesta de redistribución y presupuesto ajustado.

Además, la EAS presenta propuesta de contrapartida la cual es por la suma de $12.691.996, de la siguiente manera:

- 1%: Alimentación: $6.346.238, entrega de una RPP a cada participante en el último mes de ejecución del contrato.

- 1%: Bienes o servicios: $2.358.495, compra de dotación en el mes de abril y julio.
  Adecuaciones: $3.807.742, mantenimiento en las UDS durante la ejecución del contrato.

La propuesta fue revisada por la profesional del rol financiero del centro zonal y se encuentra que está acorde a los lineamientos del ICBF y a lo establecido en el Memorando con Radicado No: 20251600000163173 del 4 de diciembre de 2025, con asunto: Asunto: Orientaciones para la contratación por el procedimiento de Invitaciones Cerradas y contratos y convenios interadministrativos con Instituciones de Educación Superior para la prestación de los servicios de educación inicial en el marco de atención integral a la Primera Infancia. Por lo cual, puede ser aprobado por la supervisora del contrato.

La supervisora del contrato aprueba la propuesta de contrapartida presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05010642026.

ASOCIACIÓN DE PADRES USUARIOS OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS BRISAS DE ORIENTE CONTRATO NO. 05010702026

FINANCIERO.

Propuesta contrapartida contrato No. 05010702026.

La EAS presenta propuesta de contrapartida correspondiente al 2%, donde se evidencia que es de 13.394.360.

Lo cual se solicita que por los altos costos de los arriendos de:

CDI Dulce despertar 2.500.000
CDI Galicia: 4.600.000
CDI Casa Belchite: 2.200.000.

Para un total del canon de arrendamiento mensual por 9.300.000

Lo presupuestado por parte del ICBF es:

CDI Dulce despertar cuenta con 63 cupos: 1.163.295
CDI Galicia cuenta con 62 cupos: 1.144.830
CDI Casa Belchite cuenta con 67 cupos: 1.052.505

De acuerdo a lo anterior y sabiendo que los costos de arriendo están elevados vs el número de cupos aprobados, se ve viable la distribución de la contrapartida para el arrendamiento.

La supervisora del contrato aprueba la propuesta de contrapartida por un periodo de dos (2) meses para el CDI Galicia, con el fin de que se gestione la búsqueda de un canon de arrendamiento más ajustado al presupuesto. Para los CDI Belchite y CDI Dulce Despertar, se aprueba la propuesta de contrapartida presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05010702026.

Solicitud de aprobación redistribución y/o traslado de presupuesto de aportes del contrato

La EAS presenta propuesta de Redistribución de Ahorros por concepto de perfiles de la siguiente manera:

Docentes: 2.677.169 mensual, para un total de febrero a julio de 16.063.014
Profesional nutrición: 274.715 mensual para un valor total de febrero a julio de 1.648.290
Auxiliar pedagógico: 1.564.261 mensual para un valor total de febrero a julio de 9.385.566
Gestor alimentos: 100.273 mensual para un valor total de febrero a julio de 601.638
Auxiliar admin: 391.065 mensual para un valor total de 2.346.390

Para un valor de ahorros de 30.044.898

En los cuales la EAS propone distribuirlo en los siguientes rubros.

Coordinadora: 3.000.000
Nutricionista: 3.000.000
Arrendamiento: 24.044.898.

De acuerdo a lo anterior la EAS tiene claridad que alguna eventualidad del talento humano como incapacites, o compras de dotación, o arreglos en la UDS, será cubierto por los recursos de la Entidad prestadora del servicio.

La supervisora del contrato aprueba la propuesta de redistribución de ahorros presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05010702026; no obstante, se deja constancia de que el valor del canon de arrendamiento del CDI Galicia deberá ajustarse al presupuesto.

ASOCIACION BRISAS DE ORIENTE (ALEJANDRÍA, CONCEPCIÓN Y SAN VICENTE) SERIVICIOS CDI – EIH CONTRATO 05020652025

Solicitudes:
Solicitud permiso salida anticipada niños y niñas CDI El Patito de Torrentes, Municipio de Concepción.

En atención a la convocatoria oficial para la capacitación de jurados de votación programada para el día 3 de marzo de 2026 a las 3:00 pm, en la cual debe participar el talento humano del CDI del Municipio de Concepción, por lo que se solicita autorización para que dicho día (03 de Marzo de 2026), los niños y niñas puedan ser atendidos desde las 8:00 am hasta las 2:45 pm, debido a dicha convocatoria, de igual manera, se hace claridad que se garantizara la alimentación de los niños y niñas, como se indica en el oficio adjunto.

La supervisora del contrato aprueba la solicitud de salida anticipada presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020652025.

Solicitudes:

Cambio frecuencia de LOS EEG y EEH, en zona rural dispersa En el programa de EIH del municipio de Alejandría Antioquía.

Solicitar Autorización para el Municipio de Alejandría, para realizar los EEG (encuentros educativos grupales) y los EEH (encuentros educativos en el hogar) de las unidades de atención el cerro, la inmaculada, Tocaima y la pava, en una frecuencia quincenal de 4 horas efectivas de trabajo cada una, en lo que respecta a los encuentros grupales, ya que son unidades de atención demasiado dispersas y por la distancia entre las mismas se tendrá que atender una semana en una vereda y otra semana en la otra vereda, como se indica en el oficio adjunto. Esta propuesta se basó en lo indicado en la guía operativa del servicio EIH en cuanto a las veredas dispersas.

La supervisora del contrato no aprueba la solicitud de cambio de frecuencia para la modalidad EIH, presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020652025, toda vez que la guía establece que los encuentros deben realizarse cada ocho (8) días, con una duración de dos (2) horas en zonas dispersas. En consecuencia, se indica que la EAS deberá formular un plan de trabajo específico para dicha zona.

Hojas de Vida para aprobación

Hoja de Vida Leidy Vanegas Diaz:
Cargo: Psicosocial.
Título: Trabajadora social universidad de Antioquia

Experiencia: Dos años de experiencia trabajando, 7 de febrero de 2024 a 18 de febrero de 2025 en la corporación San Miguel Arcangel en atención a personas en situación de discapacidad y/o con trastornos mentales, y del 14 de abril de 2025 al 30 de noviembre de 2025 Brisas

La supervisora del contrato aprueba la hoja de vida correspondiente al perfil Psicosocial, presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020652025.

Financiero

La EAS presenta la solicitud de aprobación para la redistribución de ahorros correspondientes al contrato 05020652025 de los municipios de Alejandría, Concepción y San Vicente. En la solicitud se incluye la justificación técnica y financiera, las cuales fueron revisadas y verificadas.

El recurso proviene de ahorros generados por perfil, y la entidad presenta tanto la delimitación del ahorro como la necesidad específica que será atendida con dichos recursos. El valor total disponible para la redistribución asciende a $48.827.316.

Los ahorros serán distribuidos para ajustar la relación técnica, transporte, mantenimiento y dotación de aseo. La propuesta es viable para aprobación por parte de la supervisora del contrato.

La supervisora del contrato aprueba la propuesta de redistribución de ahorros presentada por la EAS para la vigencia 2026, en el marco del contrato de aporte Nro. 05020652025, únicamente para el rubro de talento humano. Los demás rubros deberán ser debidamente justificados y quedarán pendientes para su revisión en el próximo comité extraordinario.

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

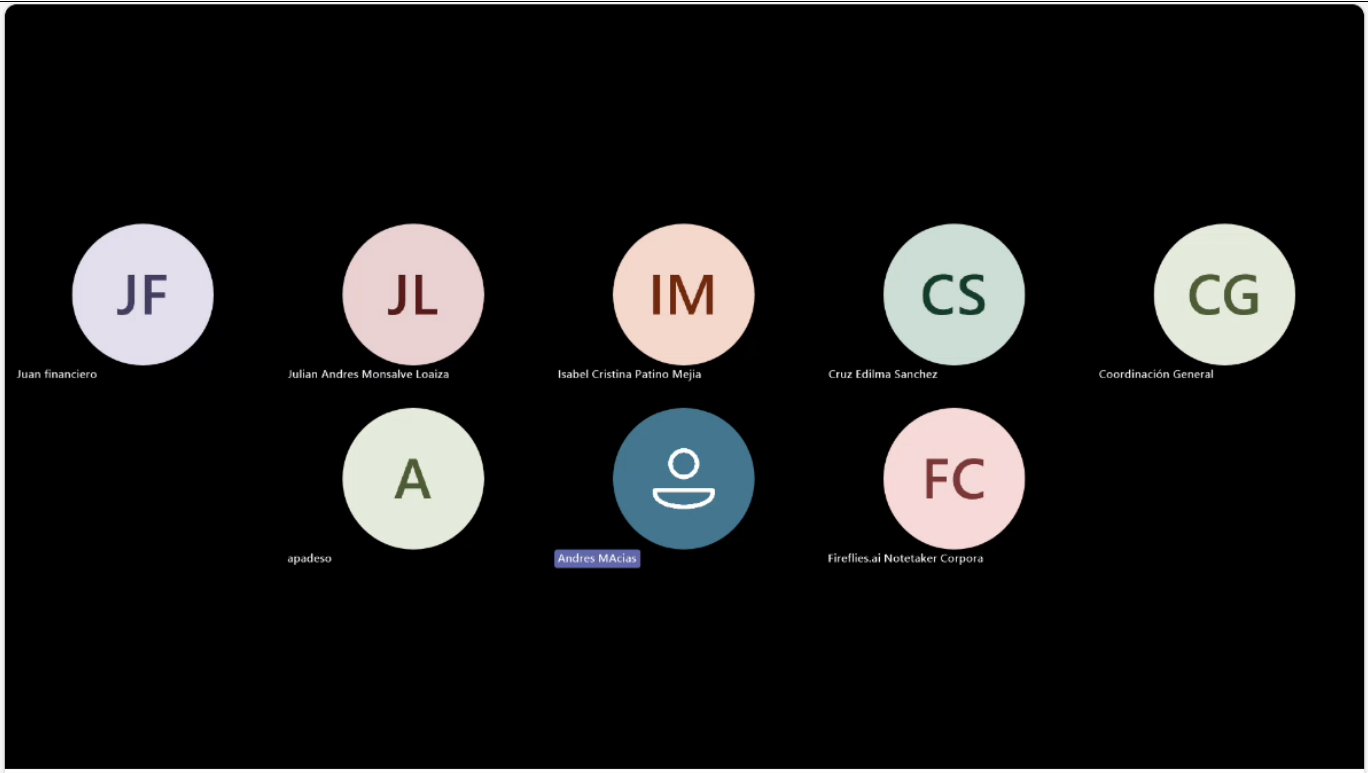
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

1. Resumen						
Título de la reunión	COMITÉ EXTRAORDINARIO EAS					
Participantes que asistieron	23					
Hora de inicio	2/27/26, 3:24:03 PM					
Hora de finalización	2/27/26, 5:08:31 PM					
Duración de la reunión	1 h 44 min 27 s					
Tiempo medio de asistencia	49 min 2 s					
2. Participantes						
Nombre	Primera entr	Última salid	Duración de	Correo electr	Id. de partici	Rol
Isabel Cristina Patino Mejia	2/27/26, 3:4	2/27/26, 4:4	1 h 1 min 38	Isabel.Patinc	Isabel.Patinc	Organizador
Julian Andres Monsalve Loaiza	2/27/26, 3:2	2/27/26, 4:4	1 h 21 min 1	Julian.Monsa	Julian.Monsa	Moderador
read.ai meeting notes (No comprobado)	2/27/26, 3:2	2/27/26, 4:3	1 h 5 min 29 s			Moderador
Sara JB (No comprobado)	2/27/26, 3:2	2/27/26, 4:3	1 h 29 s			Moderador
darjackeline (Invitado)	2/27/26, 3:2	2/27/26, 4:1	40 min 47 s	darjackeline	darjackeline	Moderador
Angela, RL, CORSUFAIN (No comprobado)	2/27/26, 3:2	2/27/26, 4:3	1 h 25 s			Moderador
Gloria (No comprobado)	2/27/26, 3:2	2/27/26, 4:3	1 h 3 min 15 s			Moderador
Cruz Edilma Sanchez (No comprobado)	2/27/26, 3:2	2/27/26, 3:4	15 min 49 s			Moderador
Fireflies.ai Notetaker Corpora (No comprobado)	2/27/26, 3:3	2/27/26, 5:0	1 h 38 min 23 s			Moderador
Coordinación General (No comprobado)	2/27/26, 3:3	2/27/26, 4:4	1 h 18 min 3 s			Moderador
anderson sepùlveda sànchez	2/27/26, 3:3	2/27/26, 4:2	44 min 40 s			Moderador
Maribel Zapata Garcia_Coordinadora PI (No comproba	2/27/26, 3:3	2/27/26, 4:0	27 min 48 s			Moderador
Nerladys (No comprobado)	2/27/26, 3:3	2/27/26, 3:5	14 min 44 s			Moderador
Hogar Infantil Semillitas (No comprobado)	2/27/26, 3:4	2/27/26, 4:2	44 min 39 s			Moderador
apadeso (No comprobado)	2/27/26, 3:4	2/27/26, 4:1	28 min 35 s			Moderador
Cruz Edilma Sanchez (No comprobado)	2/27/26, 3:4	2/27/26, 4:0	22 min 40 s			Moderador
Andres MAcias	2/27/26, 3:4	2/27/26, 4:4	1 h 48 s			Moderador
Juan financiero (No comprobado)	2/27/26, 3:4	2/27/26, 4:4	59 min 27 s			Moderador
apadeso (No comprobado)	2/27/26, 3:5	2/27/26, 5:0	1 h 16 min 32 s			Moderador
Brisas De Oriente (No comprobado)	2/27/26, 3:5	2/27/26, 4:4	52 min 41 s			Moderador
dorite (No comprobado)	2/27/26, 4:0	2/27/26, 4:3	29 min 17 s			Moderador
Cruz Edilma Sanchez (No comprobado)	2/27/26, 4:1	2/27/26, 4:4	34 min 21 s			Moderador
apadeso (No comprobado)	2/27/26, 4:1	2/27/26, 4:2	6 min 8 s			Moderador

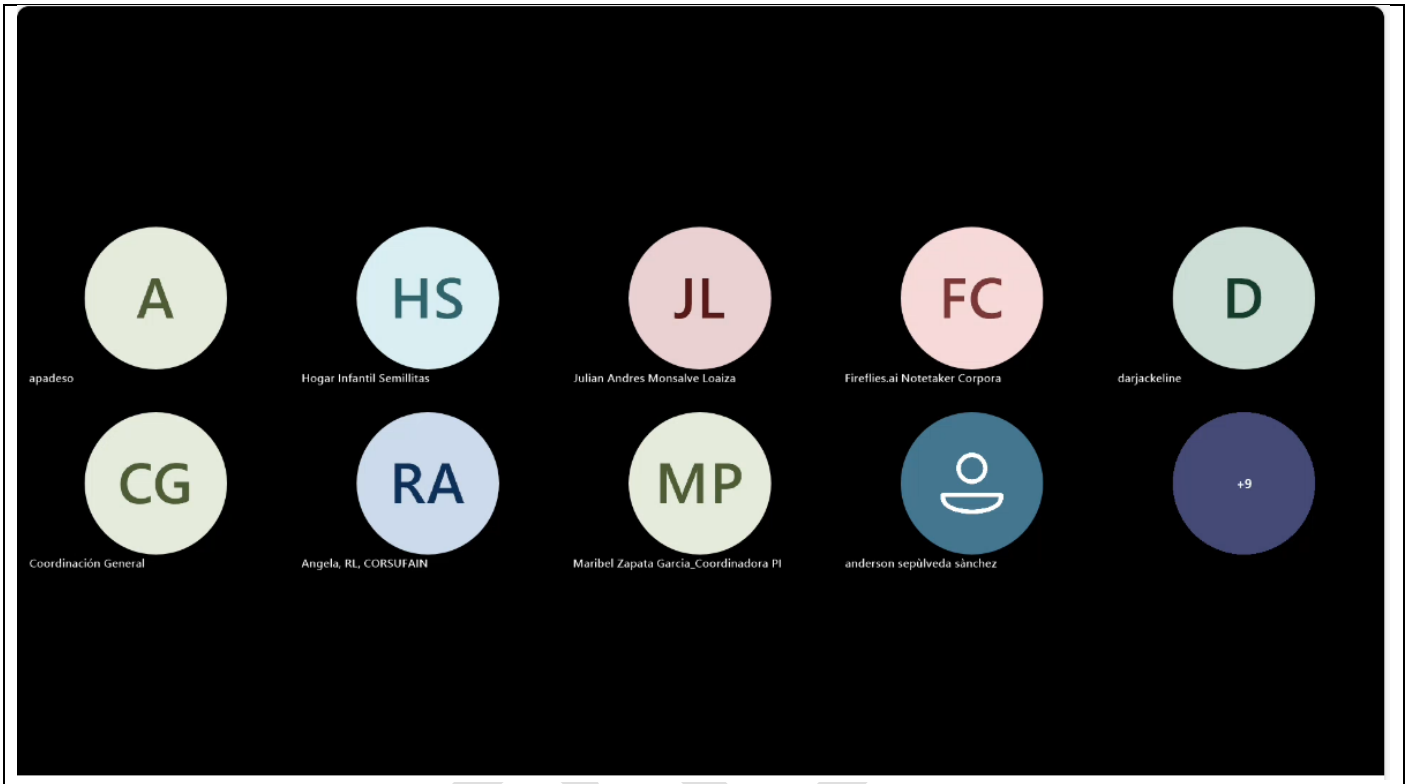
PUBLICA

3. Actividades de la reunión					
Nombre	Hora de entra	Hora de salic	Duración	Correo electr	Rol
Isabel Cristina Patino Mejia	2/27/26, 3:4	2/27/26, 4:4	1 h 1 min 38	Isabel.Patinc	Organizador
Julian Andres Monsalve Loaiza	2/27/26, 3:2	2/27/26, 4:4	1 h 21 min 1	Julian.Monsa	Moderador
read.ai meeting notes (No comprobado)	2/27/26, 3:2	2/27/26, 4:3	1 h 5 min 29 s		Moderador
Sara JB (No comprobado)	2/27/26, 3:2	2/27/26, 4:3	1 h 29 s		Moderador
darjackeline (Invitado)	2/27/26, 3:2	2/27/26, 4:1	40 min 47 s	darjackeline_	Moderador
Angela, RL, CORSUFAIN (No comprobado)	2/27/26, 3:2	2/27/26, 4:3	1 h 25 s		Moderador
Gloria (No comprobado)	2/27/26, 3:2	2/27/26, 4:3	1 h 3 min 15 s		Moderador
Cruz Edilma Sanchez (No comprobado)	2/27/26, 3:2	2/27/26, 3:4	15 min 49 s		Moderador
Fireflies.ai Notetaker Corpora (No comprobado)	2/27/26, 3:3	2/27/26, 5:0	1 h 38 min 23 s		Moderador
Coordinación General (No comprobado)	2/27/26, 3:3	2/27/26, 4:4	1 h 18 min 3 s		Moderador
anderson sepùlveda sànchez	2/27/26, 3:3	2/27/26, 4:0	38 min 36 s		Moderador
anderson sepùlveda sànchez	2/27/26, 4:1	2/27/26, 4:2	6 min 4 s		Moderador
Maribel Zapata Garcia_Coordinadora PI (No comproba	2/27/26, 3:3	2/27/26, 4:0	27 min 48 s		Moderador
Nerladys (No comprobado)	2/27/26, 3:3	2/27/26, 3:5	14 min 44 s		Moderador
Hogar Infantil Semillitas (No comprobado)	2/27/26, 3:4	2/27/26, 4:2	44 min 39 s		Moderador
apadeso (No comprobado)	2/27/26, 3:4	2/27/26, 4:1	28 min 35 s		Moderador
Cruz Edilma Sanchez (No comprobado)	2/27/26, 3:4	2/27/26, 4:0	22 min 40 s		Moderador
Andres MAcias	2/27/26, 3:4	2/27/26, 4:4	1 h 48 s		Moderador
Juan financiero (No comprobado)	2/27/26, 3:4	2/27/26, 4:4	59 min 27 s		Moderador
apadeso (No comprobado)	2/27/26, 3:5	2/27/26, 5:0	1 h 16 min 32 s		Moderador
Brisas De Oriente (No comprobado)	2/27/26, 3:5	2/27/26, 4:4	52 min 41 s		Moderador
dorite (No comprobado)	2/27/26, 4:0	2/27/26, 4:3	29 min 17 s		Moderador
Cruz Edilma Sanchez (No comprobado)	2/27/26, 4:1	2/27/26, 4:4	34 min 21 s		Moderador
apadeso (No comprobado)	2/27/26, 4:1	2/27/26, 4:2	6 min 8 s		Moderador

PÚBLICA


JF
Juan financiero
JL
Julian Andres Monsalve Loaiza
IM
Isabel Cristina Patino Mejia
CS
Cruz Edilma Sanchez
CG
Coordinación General
A
apadeso
Andres MAcias
FC
Fireflies.ai Notetaker Corpora

PÚBL



Compromisos / tareas	**Responsable(s): Nombre / Cargo o rol**	**Fechas**

FIRMA ASISTENTES

Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Julian Andres Monsalve Loaiza	Enlace de seguimiento a la ejecución financiera	ICBF	
Se anexa informe de asistentes en formato Excel, descargado de la plataforma Microsoft Teams, adicional a los pantallazos de la reunión.	N/A	N/A	N/A

PUBL

Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	Julian Andrés Monsalve Loaiza		

PÚBLICA